



CENTRO NACIONAL DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN / DIBAM

RECOMENDACIONES DE PRESERVACIÓN PARA BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS

Laboratorio de Papel

Enero 2005

PREVINIENDO RIESGOS EN BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS

Sin duda que toda biblioteca y archivo debe contar con un plan de emergencias, con el fin de prevenir los riesgos a los que están expuestos este tipo de recintos y colecciones. Sin embargo, existen muchas instituciones que no cuentan con este tipo de planes, y es por esta razón que a continuación les entregamos algunas recomendaciones como medidas de precaución que siempre deben ser tomadas en cuenta, y especialmente antes del periodo de vacaciones, durante el cual estas colecciones quedarán más vulnerables, por encontrarse sin un chequeo permanente.

Durante el periodo de verano es necesario tomar algunas medidas para que las vacaciones de los funcionarios de bibliotecas y archivos no se transformen en una pesadilla para las colecciones. He aquí algunas recomendaciones.

¿Emergencias durante las vacaciones?

Según las estadísticas, cuando más ocurren emergencias como inundaciones, incendios, etc. es durante la época en que los depósitos de colecciones están cerrados por un tiempo prolongado.

¿Y esto por qué?

Por el hecho de que estos recintos al encontrarse sin un uso periódico, quedan sin un monitoreo continuo, por lo tanto un pequeño problema al interior de éste, sin la vigilancia necesaria ni la respuesta inmediata, se puede transformar en un desastre.

¿Qué hacer?

- Haga una revisión exhaustiva de los depósitos.
- Revise las ventanas y puertas que pueda tener el depósito, verificando que se encuentren bien cerradas.
- Revise que las instalaciones de cañerías de agua y ductos de aire acondicionado que estén al interior de los depósitos, estén en buenas condiciones, es decir, que no presenten filtraciones.
- Revise las llaves de paso de agua y gas que se encuentren cercanas o al interior de los depósitos, de manera tal de evitar posibles problemas de filtraciones o escapes.
- Si existe algún aparato eléctrico al interior de los depósitos, déjelo desenchufado.
- Averigüe si durante este periodo de vacaciones se realizarán trabajos de reparación o mantención del edificio. Si es así, advierta a quienes estén a cargo de estos trabajos, de la presencia de depósitos de colecciones. Es muy común que este tipo de intervenciones puedan provocar emergencias a causa de rotura de cañerías, descuido en el uso de agua, tránsito de personas ajenas a la institución, etc.
- Si detecta algunas zonas con problemas de humedad (muros, cielos, pisos), procure hacer una revisión, y en la medida de lo posible, solucione el problema que provoca esta humedad. Si no es posible solucionarlo, procure dejar la colección lo más alejada posible de la zona afectada.
- Es conveniente colocar los materiales que conforman las colecciones en estanterías cuya bandeja inferior esté, como mínimo, a 10 cm. del piso. Si esto no es posible y si parte de la colección se encuentra en el suelo, procure instalar estos objetos en un lugar mas elevado, de manera tal que si ocurre una inundación y el piso se moja, no sufran daños.
- Realice una limpieza cuidadosa de estanterías y depósito en general.
- Procure dejar a alguien encargado de revisar los depósitos durante el periodo que Ud se ausente. Una revisión periódica puede ser útil para detectar anomalías o emergencias.
- Entregue a la persona que quedará a cargo, una lista de las personas a quienes llamar en caso de emergencia.

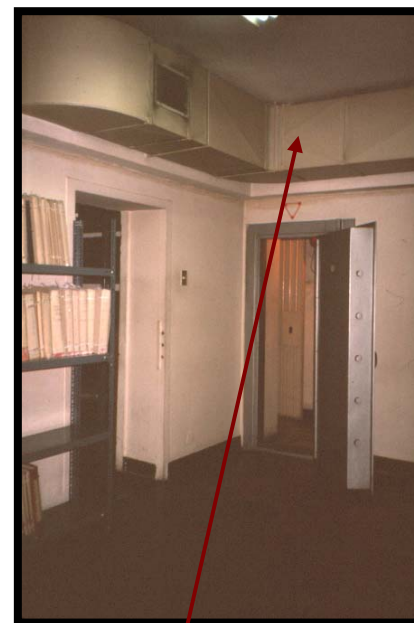


Realice una revisión exhaustiva de los depósitos. Tome nota, de manera de llevar un registro de los problemas detectados y luego, de las soluciones propuestas

Revise que las ventanas del depósito estén bien cerradas



Verifique que las llaves de paso de agua y gas estén cerradas, de manera de evitar posibles filtraciones o escapes.

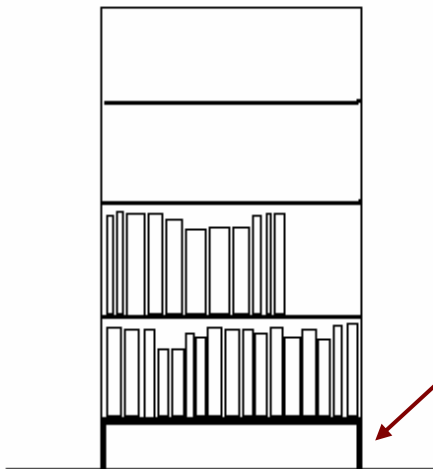
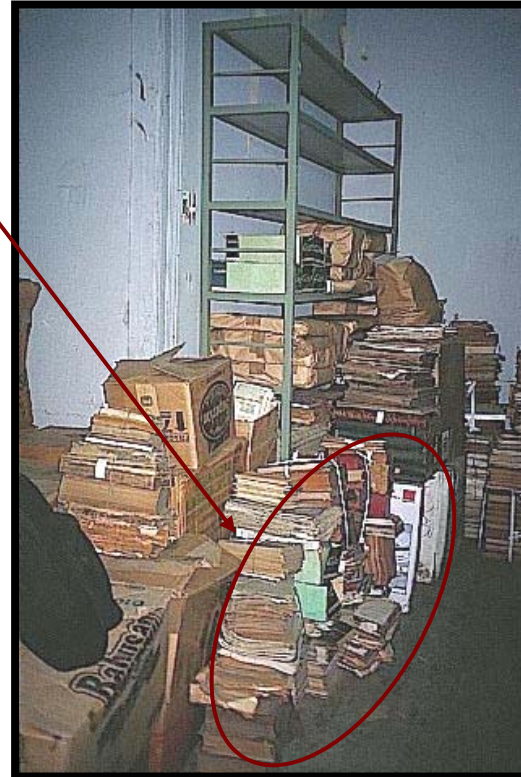


Tenga especial cuidado con aquellas instalaciones de tuberías de agua y ductos de aire acondicionado al interior de los depósitos, asegúrese que se haga una revisión para verificar que estén en buenas condiciones.

Atención con aquellas zonas en que se detecten manchas de humedad, ya que esto puede estar indicando algún tipo de filtración, que será necesario revisar y corregir



Es conveniente colocar los materiales que conforman las colecciones, como mínimo, a 10 cm. del suelo, si esto no es posible y si parte de la colección se encuentra ubicada en el suelo, procure instalar estos objetos en un lugar más elevado durante el periodo de vacaciones, de manera tal que si ocurre una inundación y el piso se moja, no sufran daños



Las bandejas inferiores de las estanterías deben estar al menos a 10 cm. del suelo

Antes de salir de vacaciones realice una limpieza cuidadosa de las estanterías, de manera de evitar una posible proliferación de insectos y/o microorganismos producto de la suciedad, mala ventilación y/o humedad



Antes de salir de vacaciones realice una limpieza cuidadosa del depósito, de manera de evitar la acumulación de basura o desechos en el piso, que puedan atraer roedores, insectos y/o microorganismos, situación que se hace más grave en caso de una emergencia

Referencias Bibliográficas

- Ogden, Sherelyn, *El Manual de Preservación de Bibliotecas y Archivos del Northeast Document Conservation Center*, Dibam – CNCR, 2000, Santiago de Chile, 372 p. Consultar Publicaciones en: http://www.dibam.cl/centro_conservacion/home.asp
- Mujica, Paloma, *Conservación Preventiva para Archivos*, Dibam – CNCR, 2002, Santiago de Chile, 24 p.